



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีธาตุ อ.ศรีธาตุ จ.อุดรธานี โทรศัพท์ 042-140332-3 ต่อ 101
ที่ อด.0033.3/ วันที่ เดือน พ.ศ.
เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการ
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีธาตุ

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการเดินทางไปราชการเรื่อง.....
สถานที่ไป..... มีผู้ร่วมเดินทางไปราชการ.....คน
ดังรายนามต่อไปนี้.....

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. เวลาออกเดินทาง.....น. ถึง.....น.
กลับถึงวันที่ เดือน พ.ศ. เวลากลับถึงโรงพยาบาลศรีธาตุน.
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ สถานที่จอดรถ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาตและผู้ควบคุมรถยนต์
()

- ☐ ทั้งนี้ได้แนบเอกสารอนุญาตให้ไปราชการมาพร้อมกันนี้แล้ว
☐ ทั้งนี้ได้มอบหมายให้บุคลากรของหน่วยงานข้างต้นเดินทางไปราชการดังกล่าว
.....หัวหน้าหน่วยงาน
()

บันทึกความเห็นหัวหน้าหน่วยงานพาหนะ

ควรพิจารณา ☐ อนุญาตให้ใช้รถยนต์ราชการ หมายเลขทะเบียน.....
โดยเป็นพนักงานขับรถยนต์
☐ ไม่อนุญาต เพราะ
.....หัวหน้าหน่วยงานพาหนะ
(นางสาวสุภาวดี วิไชยวงศ์)

คำสั่ง

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายปิยวัตร ตุงศ์โสภ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีธาตุ

...../...../.....

- หมายเหตุ 1. หากผู้ขออนุญาตและผู้ควบคุมรถยนต์นำรถยนต์ออกนอกเส้นทางที่ขอไว้ต้องรับผิดชอบในทุกกรณี
ที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการ
2. กรณีขอใช้บริการนอกเวลาราชการ ผู้ขอใช้บริการต้องดำเนินการเบิกค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาให้พนักงานขับรถด้วย